

# POSLOVNIK O RADU SKUPŠTINE ISLAMSKE ZAJEDNICE BOŠNJAKA U ŠVEDSKOJ

*Na osnovu Statuta Islamske Zajednice Bošnjaka u Švedskoj, član 28, Skupština IZBUŠ-a donosi vlastiti Poslovnik o radu koji regulira ono što nije precizirano odlukama Statuta.*

## Član 1

Skupština treba biti legalno sazvana. Njeno sazivanje treba da se obavi na način kako je to propisano Statutom i u skladu sa općom demokratskom praksom.

## Član 2

Zvanična informacija sa pozivom treba da doprije do dženata najkasnije 14 dana prije održavanja skupštine. Poziv za Skupštinu treba da sadržava jasno određen datum, vrijeme i mjesto održavanja, kao i potrebne pismene materijale koji su namijenjeni da se delegati pomoću njih pripreme za rad, kao i da dženati mogu donijeti adekvatne odluke i zauzeti svoje stavove prije dolaska na Skupštinu.

## Član 3

Za Skupštinu Izvršni odbor treba pripremiti pismene izvještaje o radu u proteklom periodu, kao i eventualne prijedloge za izmjene Statuta, prijedloge plana rada, budžeta i sl.

## Član 4

Utvrđivanje kvoruma se obavlja na samom početku. Pristigli delegati će se registrirati, njihova imena će se javno pročitati i na taj način će se javno konstatirati da je skupštinsko tijelo konstituirano. Prilikom konstatacije će se uvesti u zapisnik ukupan broj skupštinskih delegata sa pravom glasa.

## Član 5

Radno predsjedništvo se sastoji od predsjedavajućeg skupštine, aktuelnog predsjednika IZBUŠ, zapisničara i dva ovjerivača zapisnika koji ujedno i broje glasove.

## Član 6

U zapisnik se unose samo usvojeni zaključci i odluke. Ovjerivači zapisnika imaju zadatak da pregledaju zapisnik i svojim potpisom ovjere vjerodostojnost zapisnika.

## Član 7

Ovjereni zapisnik postaje zvaničan dokument organizacije. Ovjera zapisnika se obično vrši uz konsultacije sa predsjedavajućim.

## Član 8

Konstatiranje uslova za održavanje skupštine vrši predsjedavajući, a na osnovu Statuta, čl. 15.

## Član 9

Utvrđivanje dnevnog reda. Predsjedavajući je dužan da pročita prijedlog dnevnog reda, eventualno ponudi određena pojašnjenja ili ponudi predlagачu da pojasni nešto u dnevnom redu ako za tim postoji potreba, a zatim da otvori raspravu povodom predloženog dnevnog reda. Prilikom rasprave predsjedavajući neće dopuštati rasprave o određenim pitanjima koja se nalaze u prijedlogu dnevnog reda, već samo o tome da li se određena tačka treba nalaziti na dnevnom redu skupštine ili ne. Ukoliko postoje prijedlozi za izmjene i dopune predloženog dnevnog reda, onda će prvo biti stavljeni na glasanje pojedini prijedlozi za izmjene i dopune predloženog dnevnog reda. Predsjedavajući zvanično konstatira koji prijedlozi su usvojeni, a koji ne.

## Član 10

Skupštinski delegati imaju pravo u toku rada Skupštine prijedlogom staviti na glasanje i smjenjivanje predsjedavajućeg. Takav prijedlog potrebno je da zatraže delegati iz najmanje 5 džemata. Predsjedavajući je dužan da takav prijedlog stavi na glasanje.

Ukoliko taj prijedlog dobije potrebnu većinu, neko iz članova Radnog predsjedništva će ponoviti proces izabiranja novog predsjedavajućeg i zatim će Skupština nastaviti sa radom.

## Član 11

Prilikom diskusije, svaki delegat u sklopu jedne tačke dnevnog reda ima pravo na jednu diskusiju od 3 min. i jednu repliku od 2 min. Predsjedavajući vodi računa o kvorumu prisutnih, kao i o visini koncentracije prilikom donošenja bitnih odluka.

## Član 12

Za izmjene i dopune Statuta potrebna je dvotrećinska većina glasova.

## Član 13

Odlučivanje glasanjem može biti glasanje o odluci jednostavnog karaktera ili glasanje o odluci složenog karaktera.

## Član 14

Glasanje o odluci jednostavnog karaktera se koristi onda kada se Skupština treba izjasniti o određenom prijedlogu koji je jednostavnog "da ili ne" karaktera. Predsjedavajući će staviti prijedlog na glasanje:

1. Ko je za ponuđeni prijedlog?
2. Ko je protiv?
3. Ko je suzdržan od glasanja?

Da bi prijedlog bio usvojen potrebno je da prilikom glasanja dobije "običnu većinu", odnosno najmanje 50% + jedan glas "za" od ukupnog broja glasača. Takva većina se naziva i "prosta većina".

## Član 15

Glasanje o odluci složenog karaktera je glasanje koje se primjenjuje u situaciji kada postoji dva ili više različitih prijedloga po nekom pitanju o kojem skup treba donijeti odluku. Prilikom takvog glasanja, predsjedavajući će ovako staviti prijedloge na glasanje:

1. Ko je za prvi prijedlog?
2. Ko je za drugi prijedlog? itd...

Nakon prebrojavanja glasova biće utvrđeno koji prijedlog je dobio najviše glasova. Broj potrebnih glasova da neki prijedlog bude usvojen ovakvim načinom glasanja nije određen procentualnom formom, već je uslovljen jedino tim da treba dobiti "relativnu većinu", odnosno barem jedan glas više od ostalih prijedloga. Prilikom ove vrste glasanja predsjedavajući neće tražiti od skupa da se izjašnjava protiv prijedloga, niti će tražiti da se skup izjasni koliko glasača je bilo suzdržano. Ukoliko prijedlozi dobiju isti broj glasova i zbog toga bude nemoguće donijeti odluku, predsjedavajući će ponovo otvoriti raspravu po istom pitanju. U toku rasprave je moguće da se postigne konsenzus, da neki predlagatelj odustane od svog prijedloga ili da glasačko tijelo promijeni svoje stajalište. Ako je potrebno, nakon rasprave će prijedlozi opet biti stavljeni na glasanje kako bi se donijela potrebna odluka. Ista procedura glasanja se primjenjuje i prilikom biranja nekog člana upravnog organa. Prijedlozi sa imenima kandidata će biti stavljeni na glasanje po redoslijedu njihovog predlaganja:

1. Ko je za prvopredloženog kandidata?
2. Ko je za drugopredloženog kandidata?
3. Ko je za trećepredloženog kandidata? itd...

Onaj kandidat koji dobije "relativnu većinu" glasova je izabran za novog člana upravnog organa. Ako je u Statutu na određen način reguliran izbor nekog člana upravnog organa organizacije, onda se po toj odredbi treba i postupiti prilikom glasanja.

Ako se bira između više kandidata za više mjesta u upravni organ, napr. 3 od 5, onda se uzimaju oni prijedlozi koji su dobili najviše glasova.

## Član 16

Izborna komisija predlaže kandidate za sve funkcije. Skupština se prvo izjašnjava o prijedlozima Izborne komisije. Ukoliko prijedlog ne dobije nadpolovičnu većinu, pristupa se slobodnom predlaganju i izboru kandidata na uobičajeni način.

## Član 17

Imami u svojstvu skupštinskih delegata prilikom svog izostanka na Skupštini nemaju pravo imenovati svog zamjenika za učešće na Skupštini

## Član 18

Skupštinski delegati nemaju pravo napuštati zasjedanje Skupštine bez odobrenja od strane predsjedavajućeg. Predsjedavajući će, uz pomoć zapisničara, evidentirati delegate koji su napustili rad Skupštine i izvršiti potrebne korekcije u skupštinskom kvorumu.

## Član 19

Skupštinski delegati koji napuštaju rad Skupštine nemaju pravo kuvertirati svoje glasove po određenim pitanjima koja se nalaze na dnevnom redu Skupštine.

## Član 20

Pravo diskusije na Skupštini imaju samo skupštinski delegati i članovi organa IZBUŠ-a.

***Ovaj Poslovnik o radu Skupštine Islamske Zajednice Bošnjaka u Švedskoj je usvojen na Skupštini, 25. februara 2006. godine u Jönköpingu. Poslijednji put dopunjen na Skupštini 18.03. 2017.g. u Göteborgu. Važeći je sve dok se ne izmijeni ili ne usvoji novi.***